|  |  |
| --- | --- |
| http://www.bkk1.in.th/Attachment/1117/3360_ict_rgb_logo25.jpg | **BORANG 009**  **ADUAN ICT *(ADUAN SEMASA)***  PEMBESTARIAN DAN TEKNIKAL ICT SEKOLAH 2014 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ADUAN ICT  PEMBESTARIAN DAN TEKNIKAL ICT SEKOLAH 2014 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ADUAN KEPADA PKG :** | | | |
| NAMA SEKOLAH |  | KOD SEKOLAH |  |
| GURU PENYELARAS ICT / BESTARI |  | NO. TELEFON |  |
| JURUTEKNIK SEKOLAH |  | NO. TELEFON |  |
| EMAIL SEKOLAH |  | TARIKH ADUAN |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KATEGORI ADUAN ( SILA TANDAKAN √ )** | | | |
| PENGURUSAN MAKMAL KOMPUTER |  | PEMBESTARIAN SEKOLAH |  |
| TEKNIKAL ICT |  | 1BESTARINET |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ADUAN ( SILA NYATAKAN DENGAN JELAS DAN MUDAH DIFAHAMI )** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LAMPIRAN ADUAN ICT DISERTAKAN ? | **YA** |  | **TIDAK** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PENGESAHAN LAPORAN ADUAN** | |
| DISEDIAKAN OLEH : | PENGESAHAN OLEH PENGETUA / GURU BESAR |
| *COP DAN TANDATANGAN* | *COP DAN TANDATANGAN* |
| TARIKH : | TARIKH : |

|  |  |
| --- | --- |
| btp | MAKLUMAN   * Sila gunakan borang yang berbeza jika aduan lebih daripada 1 kategori. * Borang yang telah disahkan ini hendaklah diimbas (scan) dan emailkan kepada PKG masing-masing dan pastikan email anda telah dibaca oleh pegawai berkenaan. * Buat salinan borang aduan ini dan dimasukkan ke fail untuk rujukan semasa.   TERIMA KASIH |